

## Reinscripciones Alumnos Regulares, Enero 2021

Para todos los alumnos regulares de 1º, 3º. y 5º. Semestre, que tengan o hubieran reprobado hasta dos materias, el proceso será el siguiente:

Actividad	Fecha	Observación
Ingreso al sistema de preinscripción con el CURP y el número de control del alumno.	2º. Semestre 17 Enero 2021 4º. Semestre 24 Enero 2021 6º. Semestre 31 Enero 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ubicada en la sección de alumnos de la página del CETis No. 7 o en <a href="http://preinscripcion.cetis7.edu.mx/">http://preinscripcion.cetis7.edu.mx/</a></li> <li>• Los alumnos de 2º podrán ubicar su número de control en su historial académico.</li> </ul>
Edición de datos de la hoja de inscripción	Al ingreso al sistema	No deben imprimir los documentos hasta que no llenen y guarden los datos necesarios para su hoja de inscripción.
Impresión de documentos	Al ingreso al sistema	Imprimir toda la documentación, leerla detenidamente, colocar fotografías y firmas necesarias.
Trámite de credencial		Los alumnos que extraviaron su credencial o su solicitud anterior deberán realizar este trámite.
Cargar documentos al sistema <a href="http://preinscripcion.cetis7.edu.mx/">http://preinscripcion.cetis7.edu.mx/</a>	Deberás escanear en formato .pdf de manera individual y cargar en cada apartado la documentación siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de reinscripción (con fotografía y firmas)</li> <li>- Comprobante de domicilio vigente</li> <li>- INE de papá, mamá o tutor</li> <li>- Boucher bancario (escribir al frente, con pluma, nombre completo, grupo y turno)</li> <li>- Hoja de asignación de especialidad con firma del Tutor (<b>SÓLO ALUMNOS DE 2º.SEMESTRE</b>)</li> </ul>	Después de cargar la documentación debes oprimir el botón "Enviar Documentos" y esperar a que el sistema te indique el número de documentos cargados.  Después de cinco días hábiles deberás entrar al sistema para verificar que toda tu documentación haya sido validada. Si tienes algún documento con rechazo deberás volverlo a cargar correctamente.  Fechas para carga de documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>2º. Semestre 18-22 Enero 2021</li> <li>4º. Semestre 25-29 Enero 2021</li> <li>6º. Semestre 1-5 Febrero 2021</li> </ul>
Entrega de documentos en el plantel	Deberás guardar toda tu documentación en original y tres copias, ya que, cuando el semáforo esté en verde, y te incorpores de manera presencial en el plantel, deberá ser entregada en la oficina de control escolar (previo aviso).	<b><u>Cuando el semáforo se encuentre en color verde.</u></b> NOTA: <b>Para poder tener acceso al plantel, cada alumno deberá portar cubrebocas; de ser posible traer careta; así como un pequeño kit de limpieza para uso personal; diariamente al ingresar, deberá entregar al personal que se encuentre en la entrada, "Carta Compromiso de Corresponsabilidad", firmado por el padre de familia.</b>

\*\*Inicio de Clases 15 de febrero del 2021\*\*

Las clases serán en línea por medio de la plataforma Google Classroom y los horarios se publicarán en la página del plantel el 14 de febrero. Las invitaciones a las clases llegarán a los correos institucionales de los alumnos inscritos y deberán aceptarlas para poder ingresar a la plataforma.

Para cualquier situación envía un correo electrónico a Servicios Escolares de tu turno:

Matutino – [linaresg@cetis7.edu.mx](mailto:linaresg@cetis7.edu.mx)  
 Vespertino – [garciap@cetis7.edu.mx](mailto:garciap@cetis7.edu.mx)